



FEASR



**REPUBBLICA
ITALIANA**



**REGIONE
PUGLIA**



**REGIONE
PUGLIA**



LEADER



Valle della Cupa
Agenzia di sviluppo locale



“Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali”

GRUPPO DI AZIONE LOCALE

“VALLE DELLA CUPA Nord Salento” SRL

C.F. e P.IVA 03221220753 VIA SURBO N°34

73019 TREPUIZZI (LE) Numero R.E.A 210634

info@valledellacupa.it, valledellacupa@pec.it

Tel. 0832/753083 Fax 0832/753083 - www.valledellacupa.it

Programma Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013

Fondo F.E.A.S.R

Prot. 514/13 del 08 luglio 2013

Oggetto: Avviso pubblico per realizzazione attività di informazione

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia, in attuazione al PSR Puglia 2007/2013 – Misura 413 “Strategie di Sviluppo Locale” dell’Asse IV – “Attuazione dell’impostazione LEADER”, ha approvato, con delibera della Giunta Regionale n. 1217 del 25.05.2010, il Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentato dal GAL Valle della Cupa Nord Salento srl (di seguito GAL);
- il GAL ha stipulato, in data 13/09/2010, la convenzione con Regione Puglia finalizzata a dare piena attuazione al PSL;
- che è in corso di approvazione da parte della Regione Puglia il Progetto Esecutivo fase finale della Mis. 331 Azione 2 periodo 2014-2015

CONSIDERATO CHE

- il GAL, in attuazione del Piano di Sviluppo Locale, deve provvedere, così come previsto nel Progetto esecutivo della Mis. 331 Azione 2 periodo 2012-2013, all’esecuzione dell’attività di informazione territoriale a supporto delle imprese e dei territori rurali specificatamente riconducibili e funzionali alle tipologie di intervento previste dalle misure 311, 312, 313, 321 e 323 del PSR 2007-2013;

- Il GAL Valle della Cupa, nell'ambito della sua strategia di intervento, intende favorire la promozione turistica delle 12 Terre dell'area della Valle della Cupa attraverso la realizzazione, all'interno di un percorso identitario fortemente caratterizzante, di idonei strumenti promozionali. Tale strategia è riportata nella stessa misura 431 azione 5 quale piano di promozione territoriale. L'idea di fondo è quella di proporre, attorno alle Feste patronali e alla cultura musicale del territorio una proposta integrata, capace di interpretare lo spirito ospitale del territorio attraverso le sue musiche, i suoi sapori la sua cultura, il suo paesaggio tipico e le sue tradizioni.
- Lo spirito del Gal è quello di stimolare le Comunità locali, affinché possano offrire alla cittadinanza e ai turisti presenti nelle 12 Terre un cartello di iniziative, integrate ed opportunamente rivisitate, in grado di interpretare lo spirito ospitale del territorio attraverso le sue musiche, i suoi sapori e le sue tradizioni.
- Che tali azioni d'informazione e promozione hanno l'obiettivo di favorire le conoscenze in materia di diversificazione verso attività non agricole, sostegno alla creazione e allo sviluppo delle imprese, incentivazione delle attività turistiche, servizi essenziali per l'economia rurale, la tutela, la riqualificazione e la gestione del patrimonio rurale, in modo da contribuire allo sviluppo economico sostenibile delle 12 Terre della Valle della Cupa;
- il Consiglio di Amministrazione del GAL nella seduta del 21/06/2013 ha approvato il Progetto Esecutivo dettagliato fase finale (2014-2015) del Piano della comunicazione, Misura 331 Azione 2, nel quale è inclusa l'attività oggetto del presente invito ed ha approvato la pubblicazione della presente lettera di invito;
- il provvedimento è conforme, in quanto ne recepisce il contenuto normativo, alle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i, alle norme contenute nel D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i, a quanto previsto dal *Manuale delle procedure di attuazione - Assi III e IV* del Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013 adottato dalla Regione Puglia,
- i tecnici del GAL hanno provveduto alla stesura della presente avviso pubblico relativa alle attività in oggetto,

Tutto ciò premesso e considerato, con la presente lettera di invito,

si invitano i soggetti interessati a presentare, con cortese sollecitudine la propria proposta progettuale per lo svolgimento delle sotto elencate attività:

A) - "BANDE A FOOD Sapori tra due mari" ESPOSIZIONI, WORKSHOP E LABORATORI (2013). IMPORTO MASSIMO PREVISTO.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • TOTALE IMPORTO Euro 23.000,00 onnicomprensive (oneri previdenziali, fiscali e IVA) |
|---|

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, compresi i plichi contrassegnati con le lettere A), B) e C), redatta su carta libera, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, pervenire ad esclusivo rischio del mittente, a mezzo posta, esclusivamente mediante raccomandata A.R., corriere autorizzato o consegnata a mano entro le ore **12.30 del 23/07/2013**, in busta CHIUSA recante all'esterno, oltre al nominativo dell'Ente, la dicitura "CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE" al seguente indirizzo: G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." - Via Surbo, 34, Zona Industriale, 73019 Trepuzzi (Le).

Il suddetto plico dovrà contenere tre buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A), B) e C) e riportanti, oltre alla ripetizione del nome dell'Ente partecipante, le seguenti diciture:

- Busta A) - "Proposta progettuale per attività di informazione: documentazione amministrativa";
- Busta B) - "Proposta progettuale per attività di informazione: offerta tecnica";
- Busta C) - "Proposta progettuale per attività di informazione: offerta economica".

E' motivo di esclusione la presentazione dell'offerta in più plichi.

Le domande si intendono prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo A.R. o corriere autorizzato entro il termine stabilito per la presentazione, solo se recapitate entro i termini indicati nel capoverso precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsivoglia motivo, il plico medesimo non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Le domande presentate fuori termine saranno considerate irricevibili. La scelta dell'offerta sarà valida anche nel caso di unico concorrente e l'aggiudicazione verrà fatta da questo GAL in base ai risultati della gara stessa.

La fornitura avrà carattere continuativo e dovrà essere realizzata e rendicontata improrogabilmente entro e non oltre il **31/10/2013**, pena il non riconoscimento delle spese sostenute.

2. SOGGETTI PARTECIPANTI.

Possono presentare offerta le imprese, individuali o sotto forma di società o di cooperativa, iscritte alla Camera di Commercio che risultino già attive al momento della presentazione della domanda.

E' esclusa dalla partecipazione alla presente gara qualsiasi forma associativa.

3. CONTENUTI PLICO

BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta dovrà contenere **a pena di esclusione:**

- a) Domanda di richiesta del contributo da parte del legale rappresentante (allegato A);
- b) copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente per

l'autenticità della firma, ai sensi degli artt.21 e 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

- c) Visura Ordinaria della Camera di Commercio di data non anteriore a 6 mesi;
- d) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura (Allegato B);
- e) Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di data non anteriore a mesi 6 dall'invio dell'offerta o copia conforme all'originale. In alternativa copia della richiesta di DURC con autocertificazione predisposta ai sensi dell'art.48 del D.P.R. n. 445/2000, attestante la regolarità contributiva (Allegato C); in caso di assenza di posizioni assicurative attuali e pregresse dichiarazione sostitutiva (Allegato D)
- f) Copia dell'ALLEGATO B "CONTENUTI TECNICI MINIMI" **timbrato e firmato per accettazione su ogni foglio**, dal Legale Rappresentante.

BUSTA B) - OFFERTA TECNICA

L'OFFERTA tecnica dovrà prevedere:

- Piano dettagliato delle attività previste con relativo crono-programma.
- Piano di comunicazione prima dell'evento, nel corso dell'evento e post evento con l'indicazione dettagliata della tipologia di strumenti utilizzati, formato e numero, tempi e modalità di diffusione.
- Piano organizzativo relativo alle modalità di gestione, monitoraggio e rendicontazione attività programmate e realizzate (registro presenze, schede partecipazione, questionario soddisfazione, foto, video, report finale attività con evidenziazione risultati raggiunti, ...).
- Servizi aggiuntivi previsti.
- Curriculum vitae et studiorum formato europeo di tutti i professionisti e dipendenti coinvolti nella realizzazione delle attività, sottoscritto con firma autografa dagli stessi;

Ai fine della rendicontazione finale tutta la documentazione prodotta dovrà contenere a pena di riconoscimento della spesa i loghi che verranno forniti dal GAL.

L'Offerta tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, e dovrà rispettare lo "Schema di risposta" di cui ai precedenti punti esplicitando punto per punto ogni aspetto sopra indicato.

BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA

Nella Busta C) dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una Dichiarazione d'offerta economica, segreta ed incondizionata, L'offerta economica dovrà essere fatta per le specifiche attività e il totale del lotto con l'indicazione del **ribasso rispetto** all'importo massimo onnicomprensivo, così come previsto dal Gal e specificato nei punti precedenti.

L'offerta economica dovrà essere espressa in lingua italiana e con le indicazioni in Euro, con due numeri decimali. L'indicazione dell'offerta dovrà altresì essere espressa in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per il G.A.L.. Le eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte. Si precisa che l'offerta economica è comprensiva di tutti i costi diretti ed indiretti per la realizzazione

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante Procedura aperta – Pubblico Incanto ai sensi dell'art. 6 – commi 1 e 2 – lett. a del D.Lgs. 17 marzo n° 157.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 23 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 157/99.

Gli studi, le relazioni e quant'altro connesso presentati per partecipare alla gara non saranno restituiti.

Per l'aggiudicazione dei servizi verrà nominata apposita Commissione da parte del CdA del GAL. La Commissione esaminerà i Progetti presentati, previa disamina dei documenti di partecipazione, e darà parere sull'offerta considerata più congrua sulla base degli elementi tecnici ed economici rappresentati dai concorrenti in ognuno dei piani di servizio esaminati, ciò anche con espressa considerazione delle garanzie, del rapporto costi-benefici in capo al GAL Valle della Cupa srl che scaturirà da ogni piano di servizio esaminato.

La Commissione giudicatrice, preliminarmente, in seduta pubblica procederà all'esame dettagliato di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, per l'accertamento del rispetto di tutte le norme procedurali richieste nel bando di gara e conseguente giudizio di ammissibilità o di esclusione dalla gara.

Successivamente, in seduta a porte chiuse, la Commissione procederà all'esame ed alle valutazioni dei diversi progetti tecnici, meglio esplicitati al punto successivo, presentati per la determinazione dell'offerta più vantaggiosa.

Dovrà essere redatto un piano per ogni tipologia di servizio, tali piani di servizio o piani tecnici illustreranno le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del servizio stesso; quindi per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa saranno considerati, per ognuno dei lotti:

- a) La sommatoria dei punteggi assegnati ai piani di servizio redatti con i suddetti criteri sarà attribuito un punteggio max di 70 punti per ognuno dei lotti sopra individuati;
- b) Al prezzo sarà attribuito un punteggio max di 30 punti.

Per ogni piano di servizio di cui al punto a), stante la somma degli stessi pari a max 70 punti, saranno assegnati i seguenti punteggi:

Gli elementi con i relativi valori ponderali da assegnare alle attività sono i seguenti:

1. Organizzazione del personale e controllo del processo di erogazione dei servizi max 20 punti.
2. Completezza della proposta progettuale attività max 45 punti. I criteri da valutare per l'assegnazione del predetto punteggio sono i seguenti;
 - a. Originalità e valenza regionale
 - b. allestimenti, layout, servizi espositivi;
 - c. piano di comunicazione e promozione previsto;
 - d. parteneriato coinvolto;
 - e. eventi che favoriscano la promozione dei prodotti locali e degli operatori;
 - f. inserimento dell'evento all'interno di piani di valorizzazione turistica dell'area leader in questione;
3. Organizzazione della sicurezza in fase di esecuzione delle attività max 5 punti.

Non verranno prese in considerazione le offerte che, a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, nell'attribuzione dei 70 punti per gli aspetti qualitativi dell'offerta, avranno ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 40.

La Commissione giudicatrice esaurite le valutazioni suddette e attribuiti i punteggi su ogni singolo piano di servizio, passerà all'esame della proposta economica del servizio, che fino a quel momento, dovrà restare chiusa e sigillata e con indicazioni ignote alla Commissione.

Ai fini della determinazione del coefficiente del prezzo offerto la commissione giudicatrice utilizza la formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

X = punteggio da attribuire al concorrente considerato;

C = punteggio massimo previsto (30)

P_i = Prezzo più basso

P_o = Prezzo offerto ammesso

Sarà applicata la procedura prevista dall'art. 25 del D.Lgs. 157/95 per quanto concerne le "offerte anormalmente basse".

La pubblicazione degli atti della procedura non vincola in alcun modo il GAL il quale si riserva in qualsiasi momento la facoltà di non dare seguito alla procedura, di sospenderla o annullarla, ovvero di prolungarne i termini.

Il GAL ricorrendone i presupposti ha facoltà di aggiudicare il presente appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta così come si riserva di non procedere ad aggiudicazione alcuna. In caso di decadenza, esclusione o rinuncia del primo classificato, il GAL si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al secondo classificato e così di seguito, sempre ricorrendone i presupposti.

Il GAL si riserva, in caso di necessità, di dare avvio allo svolgimento del servizio anche in pendenza del tempo necessario per la stipula del contratto.

4. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELL'AIUTO

Il Gal procederà all'erogazione del finanziamento a conclusione delle attività programmate e a seguito di verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute e rendicontate.

È consentito all'aggiudicatario di richiedere un acconto del 50% dell'importo del servizio/fornitura, ad avvenuta comunicazione di avvio dell'attività. Sarà necessario presentare al GAL una richiesta di acconto con regolare fattura indicando i riferimenti dell'avviso aggiudicato, corredata da apposita polizza fideiussoria pari al 110% dell'importo richiesto a favore dello stesso GAL conforme allo schema che verrà messo a disposizione;

La richiesta di primo acconto fino ad un massimo del 50% del finanziamento dovrà essere accompagnata da:

- Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC) di cui al D. L. 185/08, convertito in Legge dall'art.16 bis della Legge n.2/09;

fideiussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia dell'importo richiesto, rilasciata da:

- Banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;
- Società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
- Società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministero dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca d'Italia <http://uif.bancaitalia.it/UICFEWebroot/> utilizzando il seguente percorso: Antiriciclaggio-Albi e Elenchi-Intermediari-Finanziari (scorrere fino a "Consultazione elenco" e cliccare su Società cancellate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze).

La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della GAL, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso.

La garanzia avrà efficacia fino a svincolo da parte del GAL, che sarà effettuato solamente dopo la verifica e l'approvazione della rendicontazione finale risultante da verbale della Regione Puglia.

L'erogazione delle somme sarà subordinato all'accreditamento da parte della Regione Puglia delle corrispondenti somme al GAL Valle della Cupa S.r.l..

5. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente invito, si rinvia a tutte le disposizioni normative vigenti in materia.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati forniti al G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento relativo alla gara stessa e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- a) al personale del G.A.L. "Valle della Cupa Nord Salento S.r.l." interessato al procedimento di gara;
- b) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi della Legge 241/1990;
- c) alla Regione Puglia e ad eventuali altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

All'indirizzo di posta elettronica info@valledellacupa.it possono essere richieste eventuali informazioni circa le modalità di predisposizione dell'offerta.

Trepuzzi li, 08 luglio 2013

Il Presidente del C.d'A.
On. Avv. Giuseppe Maria Taurino

A) - “BANDE A FOOD Sapori tra due mari” ESPOSIZIONI, WORKSHOP E LABORATORI (2013)
--

Premessa

Il successo ottenuto con la prima edizione di del Salone Cupagri in occasione della festa della focara del 2013, rafforza l'idea di utilizzare alcuni grandi eventi locali legati alla tradizione tipica del territorio ed in particolare alle feste patronali, come contenitori in cui sviluppare le attività di informazione del Gal. Quindi, abbiamo pensato di inserire, in occasione del “Festival Bande a Sud” 2013 a Trepuzzi, nel corso delle celebrazioni della Festa Patronale della Madonna Assunta, le attività informative del Gal valle della Cupa, denominandole “BANDE A FOOD Sapori tra due mari” in cui celebrare con esposizioni, workshop e laboratori le produzioni tipiche legate al nostro territorio.

Bande a Food, attraverso incontri, presentazioni di libri e show cooking, parlerà della cucina che, allo stesso modo, ha scandito le occasioni di culto, di convivialità, di festa, di rito civile e religioso, privato e comunitario dei nostri paesi. Banda e cucina, in occasione delle feste patronali, vanno di pari passo. Perché non c'è festa senza il suo repertorio di ricette, non esiste paese che non abbia un piatto tipico, non si parla di territorio senza fare riferimento a prodotti da portare in tavola.

Finalità e obiettivi

- Valorizzare la produzione tipica dei prodotti da forno salentini;
- Stimolare la conservazione della memoria storica e della cultura materiale della produzione da forno tipica salentina anche in combinazione con altri prodotti tipici locali;
- Informare gli stakeholders circa la possibilità di creare degli itinerari culturali ed enogastronomici che abbiano come tema centrale la produzione da forno tipica salentina;
- Informare su pratiche innovative nella produzione e marketing legati ai prodotti da forno tipici salentini;
- consolidare il rapporto fra la comunità rurale ed il territorio in cui vive ed opera contribuendo alla diffusione delle conoscenze e delle competenze legate alle attività quotidiane del mondo rurale che rischiano di perdersi o di confondersi in modo irreversibile
- offrire spunti d'azione ed elementi utili per l'intrapresa di nuove attività di tipo artigianale.

Sintesi attività

L'iniziativa di massima consiste nell'organizzare nell'arco di 3 giornate (6-7-8 Agosto 2013), in una location all'aperto, appositamente attrezzata, momenti espositivi e di degustazione alternarsi con approfondimenti tematici e workshop. L'obiettivo è quello di favorire il contatto e confronto tra operatori, giovani e cittadini in genere con il fine ultimo di valorizzare e diffondere le produzioni artigianali legate alla direttamente e indirettamente alla tradizione enogastronomica, i cosiddetti antichi mestieri nella consapevolezza gli stessi rappresentano una opportunità di lavoro per i giovani ed un momento di richiamo per l'incoming turistico dell'area della Valle della Cupa.

Nel corso manifestazione si alterneranno alcuni work-shop tematici riguardanti, in linea di massima i seguenti temi:

- prodotti da forno salati (frisa)
- prodotti da forno dolci (pasticciotto)
- prodotti dell'orto

Il percorso enogastronomico focalizzerà la sua attenzione su tre prodotti tipici salentini. Si parte con la farina e i prodotti da forno e in particolare con la Frisa, uno dei "simboli" che caratterizza la nostra cucina povera, conosciuta e apprezzata dai turisti. Il secondo appuntamento sarà dedicato invece agli orti e ad un piatto tipico del periodo, la parmigiana di melanzane, che mette insieme numerosi ingredienti (dall'olio alla carne, dai formaggi ai salumi) partendo però da un ortaggio importante e di stagione. Infine, il terzo giorno, sarà dedicato al pasticcio che, insieme con il caffè in ghiaccio, è uno dei modi migliori per iniziare la giornata.

Bande a Sud e Bande a Food se da un lato saranno rivolti alla valorizzazione della tradizione, dall'altro guarderanno alle "sperimentazioni". Come in campo musicale, anche in campo culinario prodotti semplici e di tradizione sono stati reinventati grazie al nuovo utilizzo di ingredienti, di colture o di modi di preparare. Un pezzo di Largo Margherita sarà inoltre trasformato in un piccola fiera mercato, con stand di prodotti tipici dell'enogastronomia e dell'artigianato locale.

Ai partecipanti saranno inoltre proposti:

- visite guidate presso gli stand degli espositori
- simulazioni/ dimostrazioni pratiche
- degustazioni di prodotti tipici con ricette tradizionali
- immagini video-fotografiche informative
- ,...etc.

A tale scopo, saranno invitati ad esporre alcuni operatori del settore (almeno 10-12)

Infine, sempre nell'obiettivo di trasferire conoscenze ed informazioni alla cittadinanza ed operatori locali, nel corso dell'evento, potranno essere presentate pubblicazioni di scrittori locali riguardanti la storia, la cultura e le tradizioni del territorio.

Partecipanti

Con riferimento ai partecipanti, si conta di coinvolgere operatori locali, giovani e disoccupati, associazioni, turisti e cittadini in genere.

Durata

L'iniziativa sarà organizzata sulla base di 3 giornate.

Note sulla diffusione dell'evento

Per la diffusione dell'evento dovrà essere prevista una campagna di comunicazione che dovrà comprendere almeno:

- Conferenza stampa di presentazione;
- predisposizione e stampa di almeno n° 150 manifesti informativi 70x100;
- almeno n° 3.000 depliant informativi con programma attività e relatori;
- almeno 2 inserzioni per pubblicizzare l'evento;
- almeno 2 totem informativi ;
- almeno 1 fondo palco che promuova l'evento;
- comunicati stampa e newsletter;
- altri strumenti ritenuti idonei per la diffusione dell'evento.

Note sulla location

L'evento sarà proposto nel corso del festival "BANDE A SUD Suoni tra due mari" presumibilmente in occasione dei festeggiamenti della Madonna Assunta, mese di Agosto.

La location sarà organizzata in uno o più spazio attrezzati per gli espositori.

All'interno degli stessi, dovranno essere realizzate in sicurezza tutte le attività programmate.

La location prevede almeno:

- 10-12 spazi espositivi;
- Palchetto/pedana per workshop e simulazioni;
- Service video-audio;
- Almeno 100 Sedie;
- Quanto altro non previsto ma necessario per la realizzazione dell'evento nel corso delle 3 mezze giornate.

Costi preventivati e modalità di quantificazione

Dal punto di vista economico finanziario, il budget preventivato per la progettazione esecutiva e realizzazione dell'evento è di Euro 23.000,00 al lordo dell'IVA e di ogni altro onere.

Il budget è stato calcolato considerando, i costi di ricognizione ed elaborazione, costi di diffusione dell'evento, i costi per il reclutamento dei partecipanti, i compensi ed eventuali

rimborsi spese per i relatori, hostess e guide, i costi per la disponibilità della location e le attrezzature audio visive, il materiale informativo ed eventuali supporti, l'esposizione/degustazione di prodotti locali, eventuali costi per gli spostamenti, etc.

Il tutto in base alle categorie imposte dalle norme comunitarie, nazionali e regionali in materia di informazione.

Modalità di svolgimento

L'intervento sarà attuato dal Gal con la modalità della regia diretta.

Note sull'Elaborazione e produzione materiale informativo

Tutto il materiale informativo dovrà essere realizzato conformemente a quanto stabilito dalla CE 1974/06, dalla Delibera di Giunta Regionale 4 agosto 2010, n. 1832 e dalle linee guida indicate dal Gal Valle della Cupa. La progettazione esecutiva, dovrà essere approvato dal Referente del Gal.

Note sulla documentazione a supporto della rendicontazione

Per le attività realizzate, al fine di rendere visibile e verificabile l'attività svolta, è necessario presentare, oltre al documento giustificativo di spesa, report, elaborati individuali, relazioni, verbali e ogni altro documento comprovante l'avvenuta prestazione.

Tale struttura si occuperà, sulla base delle linee guida progettuali e su coordinamento del Gal, dell'intera realizzazione dell'iniziativa.

Obiettivi minimi da conseguire e documentare

Tipo di indicatore	Indicatore	Obiettivo
Realizzazione	Numero di partecipanti coinvolti	500-600
	Numero di giornate	3 giornate

QUADRO ECONOMICO E FINANZIARIO E FORNITURA MINIMA PREVISTA

voci di costo	Importo
Spese per ricognizione, elaborazione, stampa e diffusione materiale informativo: - Visual dell'evento - materiale per Conferenza stampa di presentazione: allestimento sala conferenza stampa e cartellina per i giornalisti - almeno n° 150 manifesti informativi 70x100 - almeno n° 3.000 depliant informativi con programma attività e relatori - almeno 2 inserzioni per pubblicizzare l'evento - almeno 2 totem informativi - almeno 1 fondo palco che promuova l'evento - comunicati stampa e newsletter - presenza costante sui social network - almeno 1 redazionale su tv o web tv - altri strumenti ritenuti idonei per la diffusione dell'evento	
Realizzazione Workshop laboratori (comprensivo di relatori, eventuali missioni, attrezzature, service, strumentazione e materiale didattico, macchine e strumenti dimostrativi, degustazioni,...etc.): - almeno 3 relatori per mezza giornata - almeno 2 hostess per mezza giornata - almeno n. 1 palchetto per relatori 4x3m circa - attrezzature per simulazione (show cooking) - service audio-visivo e sedie (almeno 100 sedie) - fondo palco - allestimento spazio degustazioni	
Organizzazione di esposizioni (comprensivo di allestimento e installazione attrezzature, ...etc.): - almeno 12 gazebo 3x3	
Quant'altro non previsto ma necessario per la riuscita delle iniziative e coerentemente con le spese eleggibili per informazione e diffusione delle conoscenze.	
TOTALE INTERVENTO	€ 23.000,00